

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű állami szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Dóczy József utca 6.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X. 20.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: A rendelet 1. számú mellékleti 39. szerinti szociális feladatkör.

Ellátandó feladatok: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben és annak végrehajtási rendeleteiben, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) és annak végrehajtási rendeleteiben meghatározott a Szociális és Gyámügyi Osztály feladat és hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi hatósági eljárások jogszabály szerinti lefolytatása, hatósági döntések előkészítése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A Szociális és Gyámügyi Osztály hatáskörébe tartozó gyermekjóléti és szociális szolgáltatások/intézmények engedélyezésének, ellenőrzésének, szükség szerint szakmai felügyeletének a hatályos jogszabályokban meghatározottak szerinti ellátása, a szakmai irányításban, felügyeletben és ellenőrzésben való részvétel, szociális hatósági elsőfokú döntések előkészítése, szakmai felügyeleti ellenőrzések lefolytatása, dokumentálása, azzal kapcsolatos döntések előkészítése, a megyében található fenntartók/szolgáltatók/intézmények szakmai irányításában való részvétel.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Felsőfokú képesítés,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Egyetem, Jogász,
- közigazgatásban, illetve szociális szolgáltatásoknál vagy szociális igazgatásban szerzett gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- gépjárművezetői engedély
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló feladóvevény másolata
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget / ismeretet tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozatot az összeférhetetlenségről
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/00859-2/2018. , valamint a munkakör megnevezését: szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző.
- Személyesen: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 15.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
gyámügyi szakügyintéző
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű állami szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Dóczy József utca 6.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X. 20.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: A rendelet 1. számú melléklet 18. szerinti gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatkör.

Ellátandó feladatok: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) és annak végrehajtási rendeleteiben meghatározott a Szociális és Gyámügyi Osztály feladat és hatáskörébe tartozó gyámügyi másodfokú hatósági eljárások jogszabály szerinti lefolytatása, hatósági döntések előkészítése, szakmai felügyeleti ellenőrzések lefolytatása, dokumentálása, azzal kapcsolatos döntések előkészítése, a megyében található települési önkormányzatok jegyzői, illetve a járási hivatalok szakmai irányításában való részvétel.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A Szociális és Gyámügyi Osztály hatáskörébe tartozó I. és II. fokú gyámhatósági döntések és intézkedések előkészítése.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016.(X.20.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 18. pontjában a gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatkör ellátásához meghatározott, felsőfokú végzettség és képesítés

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Egyetem, Jogász,
- Közigazgatásban, gyámügyi igazgatásban szerzett gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Közigazgatási vagy jogi szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló feladóvevény másolata
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozatot az összeférhetlenségről
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/00857-2/2018. , valamint a munkakör megnevezését: gyámügyi szakügyintéző.
- Személyesen: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Miskolc 3525, Városház tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 15.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági, Növény- és Talajvédelmi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
talajvédelmi felügyelő
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű állami szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén Megye, 3526 Miskolc, Blaskovics László utca 24.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X.20.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: I. sz. melléklet 35. pontja szerinti növény- és talajvédelmi feladatkör, felsőfokú végzettség

Ellátandó feladatok: A termőföld védelmével kapcsolatos engedélyezés, igazolás kiadása mezőgazdasági támogatási pályázatokhoz, termésmenvelő anyagok hatósági ellenőrzése, talajvédelmi monitoring működtetése, egyéb hatósági feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény szerinti talajvédelmi hatósági feladatok ellátása, agrár-környezetgazdálkodási és talajvédelmi szakigazgatási feladatkörben.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Felsőfokú (egyetem, főiskola) agrármérnöki végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- B kategóriás jogosítvány és gépjárművezetői gyakorlat,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Egyetem, növényvédelmi felsőfokú végzettség (növényorvosi szakvégzettség, vagy növényvédelmi szakmérnök, vagy talajvédelmi szakmérnök végzettség),
- Angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga,
- Német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga,
- Közigazgatási alap- illetve szakvizsga.

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű alapos szakmai ismeret, önálló munkavégzési képesség, terhelhetőség, precizitás, jó kommunikáció.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 45/2012.(III.20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti fényképes szakmai önéletrajz,
- Iskolai végzettséget, idegen nyelvtudást igazoló okmányok másolatai,
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- Vagyonynyilatkozat-tétel vállalásáról szóló jognyilatkozat,
- Motivációs levél,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, illetve az igazoló szelvény arról, hogy az igénylése megtörtént,
- Nyilatkozat összeférhetetlenségről.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 7.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/00482-2/2018., valamint a munkakör megnevezését: talajvédelmi felügyelő.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 6.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Jogi és Koordinációs Főosztály Jogi és Perképviseleti Osztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
jogi referens
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű állami szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X. 20.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: 26. Jogi- és perképviseleti feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A Kormányhivatal érintettségében indult közigazgatási, polgári, munkaügyi peres és peren kívüli eljárások, továbbá más hatóságok előtti eljárások keretei között a Kormányhivatal jogi képviseletének ellátása. A Kormányhivatal által kötendő szerződések előkészítése, szerkesztése, véleményezése. Jogszabály-tervezetek, illetve közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteinek észrevételezése, jogalkotási és jogszabály-módosítási javaslatok kezdeményezése.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, felsőoktatásban jogi képzési területen szerzett jogász szakképzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Ügyvédjelölti, ügyvédi, jogtanácsosi gyakorlat
- Közigazgatási területen szerzett szakmai tapasztalat
- Jogi szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai önéletrajz
- Motivációs levél
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló feladóvevény másolata
- Iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolata
- Nyilatkozat az összeférhetlenségről
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/00386-1/2018. , valamint a munkakör megnevezését: jogi referens.
- Személyesen: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 15.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
hatósági szakügyintéző
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű állami szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X. 20.) Korm. rendelet 1. melléklet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: 19. Hatósági feladatkör

Ellátandó feladatok: Hatósági feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 39/2016. (XII. 30.) MvM utasítás 44. §-ban meghatározott feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Felsőfokú képesítés, az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X.20.) Korm. rendelet 1. melléklet 19. pontjában meghatározott végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Jogász végzettség,
- Közigazgatási szakvizsga
- Közigazgatási területen szerzett szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló feladóvevény másolata
- Motivációs levél
- Iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolata
- Nyilatkozat az összeférhetlenségről
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/00297-1/2018., valamint a munkakör megnevezését: Hatósági szakügyintéző.
- Személyesen: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 15.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály Közfoglalkoztatási Osztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
GINOP 5.3.10 szakmai megvalósító (pénzügyi munkatárs)
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozott idejű, 2020. december 31 –ig tartó állami szolgálati jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3530 Miskolc, Mindszent tér 3.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X. 20.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: 1. melléklet 12. pontja alapján Európai uniós feladatkör

Ellátandó feladatok: • EU-s társfinanszírozású kiemelt projekt végrehajtásában való részvétel, • A kiemelt projekt megvalósításának nyomon követése, • A projekt megvalósításában résztvevőkkel (pl.: társszervezet, célcsoport, munkáltató) kapcsolatos feladatok koordinálása, ellátása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A GINOP 5.3.10 azonosítószámú "Létszámleépítések kezelése és megelőzése" c. projekt támogatási szerződésében vállalt kötelezettségekkel kapcsolatos feladatok ellátása, melyekben a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal konzorciumi tag pozícióban szerepel. E feladatcsoport keretében aktív közreműködés a projektmegvalósítással kapcsolatos szakmai-, pénzügyi feladatokban. Közülük kiemelten: munkáltatókkal történő folyamatos kapcsolattartás, kapcsolatfelvétel a célcsoport tagokkal, részükre tájékoztatók tartása, a projekt működésével kapcsolatos, a munkakörhöz köthető pénzügyi feladatok ellátása, a program indikátorai, prioritásai alapján adatok gyűjtése, program jelentések elkészítése, a felmerülő hatósági, adminisztrációs, támogatás számfejtési, elszámolási feladatok ellátása, valamint a projekt pénzügyi monitoringjához kapcsolódó adatszolgáltatások.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közfoglalkoztatási tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Közfoglalkoztatási Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, vagy főiskola, pénzügyi, gazdasági felsőfokú végzettséggel, illetve az új, többciklusú képzési rendszernek megfelelően alapfokozattal vagy mesterfokozattal történő rendelkezés,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Munkaerő-piaci és uniós projekteknél szerzett legalább 2 éves tapasztalat,
- Közigazgatási szakvizsga,
- Közigazgatási területen szerzett legalább 2 éves szakmai tapasztalat,
- Szakirányú felsőfokú végzettség,
- További releváns munkatapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány saját gépjármű használatához,
- Felhasználói szintű MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) ismeret.

Elvárt kompetenciák:

- Pénzügyi, gazdasági területen szerzett szakmai tapasztalat,
- Kiváló szervező, koordináló képesség,
- Kiváló kommunikációs képesség (egyéni-, csoportos tájékoztatók tartása),
- Önálló, pontos munkavégzés,
- Gyors tanulási és analitikai képesség,
- Problémamegoldó képesség, csapatmunka,
- Precizitás, pontosság, rugalmasság,
- Stressztűrő képesség, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképpel ellátott, a pályázó adatait tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz a közfoglalkoztatási tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közfoglalkoztatási alapnyilvántartásra és közfoglalkoztatási statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint
- Motivációs levél
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló feladóvénymásolata
- Iskolai végzettséget, és egyéb végzettséget/ismeretet, nyelvismeretet igazoló dokumentumok másolata
- Nyilatkozat összeférhetetlenségről
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 12.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/396-2/2018 , valamint a munkakör megnevezését: GINOP 5.3.10 szakmai megvalósító (pénzügyi munkatárs).
- Személyesen: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 11.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály Közfoglalkoztatási Osztály
a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet
GINOP 5.3.10 szakmai megvalósító (szakmai munkatárs)
munkakör betöltésére.

Az állami szolgálati jogviszony időtartama: határozott idejű, 2020. december 31 –ig tartó állami szolgálati jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3530 Miskolc, Mindszent tér 3.

Az állami tisztviselők képesítési előírásairól szóló 315/2016. (X. 20.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök: 1. melléklet 12. pontja alapján Európai uniós feladatkör

Ellátandó feladatok: • EU-s társfinanszírozású kiemelt projekt végrehajtásában való részvétel, • A kiemelt projekt megvalósításának nyomon követése, • A projekt megvalósításában résztvevőkkel (pl.: társszervezet, célcsoport, munkáltató) kapcsolatos feladatok koordinálása, ellátása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: A GINOP 5.3.10 azonosítószámú "Létszámleépítések kezelése és megelőzése" c. projekt támogatási szerződésében vállalt kötelezettségekkel kapcsolatos feladatok ellátása, melyekben a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal konzorciumi tag pozícióban szerepel. E feladatcsoport keretében aktív közreműködés a projektmegvalósítással kapcsolatos szakmai feladatokban. Közülük kiemelten: munkáltatókkal történő folyamatos kapcsolattartás, kapcsolatfelvétel a célcsoport tagokkal, részükre tájékoztatók tartása, a projekt működésével kapcsolatos, a munkakörhöz köthető koordinációs feladatok ellátása, a program indikátorai, prioritásai alapján adatok gyűjtése, program jelentések elkészítése, a felmerülő hatósági, adminisztrációs, támogatási feladatok ellátása, valamint a projekt monitoringjához kapcsolódó adatszolgáltatások.

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, vagy főiskola, illetve az új, többciklusú képzési rendszernek megfelelően alapképzéssel vagy mesterképzéssel, ezen túlmenően a 30/2000. (IX.15.) GM rendelet mellékletének b) pontjában meghatározott szakképzettség valamelyikével történő rendelkezés,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Munkaerő-piaci és uniós projektekben szerzett legalább 2 éves tapasztalat,
- Közigazgatási szakvizsga,
- Közigazgatási területen szerzett legalább 2 éves szakmai tapasztalat,
- Szakirányú felsőfokú végzettség,
- További releváns munkatapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány saját gépjármű használatához,
- Felhasználói szintű MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) ismeret.

Elvárt kompetenciák:

- Első interjú elvégzéséhez, egyéni tanácsadáshoz szükséges kompetenciák és felkészültség (állapotfelmérés, tesztek készítése, egyéni fejlesztési terv összeállítása),
- Kiváló szervező, koordináló képesség,
- Kiváló kommunikációs képesség (egyéni, csoportos tájékoztatók tartása),
- Önálló, pontos munkavégzés,
- Problémamegoldó képesség, csapatmunka,
- Precizitás, pontosság, rugalmasság,
- Stressztűrő képesség, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképpel ellátott, a pályázó adatait tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,
- Motivációs levél,
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló feladóvény másolata,
- Iskolai végzettséget, és egyéb végzettséget/ismeretet, nyelvismeretet igazoló dokumentumok másolata,
- Nyilatkozat összeférhetetlenségről,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 12.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BO/06/397-2/2018 , valamint a munkakör megnevezését: GINOP 5.3.10 szakmai megvalósító (szakmai munkatárs).
- Személyesen: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 11.