



ÁLLÁSKÍNÁLAT

gyakornok és ügyvédjelölt

Általában:

Gazdasági és polgári joggal, ingatlanfejlesztéssel és közbeszerzéssel foglalkozó ügyvédi irodaként működünk (cégjog, dologi és kötelmi jog, gazdasági jog, munkajog, családjog, ingatlanok stb.) Tevékenységünk felöleli a versenyszféra és a közpénzzel gazdálkodó szervezetek, valamint természetes személyek képviseletét egyaránt.

Amit kínálunk:

- karrierépítés és szakvizsga utáni együttműködési lehetőség
- kiemelt kereseti lehetőség, dinamikus béremelés, bérben felüli jutalékrendszer
- széleskörű gyakorlati és elméleti tapasztalatok megszerzése az érdemi munkában
- szakmai továbbképzések támogatása (költségek részbeni-egészbni átvállalása)
- az ügyvédi hivatás, illetve a megjelölt szakterületek műveléséhez szükséges szemlélet és gyakorlati ismeretek elsajátítása
- jó munkahelyi légkör, budai környezetben, elegáns irodában

Feladatok:

- Jogi szakvélemény készítése, jogi kutatómunka
- okiratok szerkesztése,
- szerződések, peres beadványok készítése
- ügyfelekkel történő levelezés, egyéb kapcsolattartás
- jogi tanácsadás közigazgatási, munkaügyi, polgári jogi ügyekben
- közbeszerzési munka,
- hatóságok/bíróságok előtti tárgyalásokon való képviselet

Elvárások:

- tárgyaló- és levelezőképes, magas szintű angol nyelvtudás,
- önálló munkavégzési képesség,
- határozott fellépés és gyakorlatiasság,
- számítástechnikai és gépirási ismeretek,
- nagy munkabírási,
- minimum cum laude végzettség

Előnyt jelent:

- irodához közeli lakóhely,
- jogosítvány, saját gépkocsi
- gyakorlati ismeretek (korábbi munkavégzés)
- közbeszerzési ismeretek
- külföldi tanulmányok

Jelentkezni fényképes magyar (és angol) nyelvű önéletrajzzal, valamint motivációs levéllel az apusztai@mail.inext.hu e-mail címen lehet.